

MOD. 2 – Fondo Sostegno al Reddito (art. IV del Regolamento)

**CONTRIBUTO PER STABILIZZAZIONE DELL'OCCUPAZIONE**

(ATTENZIONE: inviare tramite mail [welfare@ebcrimini.it](mailto:welfare@ebcrimini.it) oppure [ebcrimini@pec.it](mailto:ebcrimini@pec.it))

Mail arrivata il \_\_\_\_\_

**DATI AZIENDA**

Il/la sottoscritto/a _____	
C.F. _____	In qualità di legale rappresentante della ditta, Ragione Sociale _____
_____ P.iva _____	
con sede in _____ Via _____	
n° _____	CA P _____ Tel _____ mail _____
coordinate IBAN aziendali _____	

**CHIEDE**

Al fine di favorire la stabile occupazione, in caso di stabilizzazione in corso d'anno di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato, durato almeno 6 mesi, in rapporto di lavoro subordinato a tempo indeterminato, all'impresa aderente ad EBC verrà riconosciuto un contributo di 1.500,00 euro una tantum che sarà erogato trascorsi 24 mesi dalla data di stabilizzazione. Qualora il rapporto di lavoro stabilizzato dovesse interrompersi prima dei 24 mesi, l'azienda perderà il diritto ad usufruire del contributo stesso. La provvidenza verrà corrisposta all'impresa datrice in un'unica soluzione al termine dei 24 mesi previa presentazione e verifica dell'ultima busta paga attestante la prosecuzione del rapporto a tempo indeterminato. Per i rapporti di lavoro part-time il contributo di euro 1.500 verrà riproporzionato in base alla percentuale dello stesso contratto a tempo parziale.

A titolo di esempio, le domande di contributo per stabilizzazione in corso d'anno presentate nel 2023, cioè a inizio rapporto stabilizzato, saranno liquidate nel 2025 purché i rapporti di lavoro stabilizzati nel 2023 siano durati almeno 24 mesi.

Alla domanda deve essere allegata la seguente documentazione:

- lettera di assunzione a tempo determinato del lavoratore;
- lettera di trasformazione a tempo indeterminato del lavoratore;
- scheda anagrafica del lavoratore rilasciata dal Centro per l'impiego (C2 aggiornato);

Nel caso di cessione o affitto di ramo d'azienda il contributo sarà riconosciuto all'azienda che ha presentato richiesta di stabilizzazione in corso d'anno.

**Info generali:** Domanda da inviare entro il 15 gennaio dell'anno successivo. Ogni azienda può presentare ogni anno la richiesta per massimo due rapporti di lavoro stabilizzati. Le domande saranno valutate fino a concorrenza delle risorse disponibili. Le condizioni di accesso e di erogazione sono consultabili sul sito dell'Ente Bilaterale [www.ebcrimini.it](http://www.ebcrimini.it) sezione Fondo sostegno al Reddito e Welfare.

Li \_\_\_\_\_ Il legale rappresentante \_\_\_\_\_

(Spazio sottostante riservato alla Commissione Terziario)

CONFCOMMERCIO IMPRESE PER L'ITALIA  
PROVINCIA DI RIMINI

ORGANIZZAZIONI SINDACALI

## INFORMATIVA EX ART. 13 REGOLAMENTO UE 2016/679

In attuazione dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 Le forniamo le seguenti informazioni:

### 1. Titolare del trattamento dei dati personali.

**EBC Ente Bilaterale Territoriale del Terziario della Provincia di Rimini, con sede legale in Rimini (RN), Viale Italia 9/11 cap 47921**

**C.F. 91066900407, Tel. 0541 743622, Fax 0541745766; e-mail: [info@ebcrimini.it](mailto:info@ebcrimini.it); sito internet: [www.ebcrimini.it](http://www.ebcrimini.it); pec: [ebcrimini@pec.it](mailto:ebcrimini@pec.it)**

### 2. Responsabile per la Protezione dei dati personali-DPO

Per informazioni sul trattamento dei dati personali e l'esercizio dei propri diritti è possibile scrivere al seguente indirizzo pec: [dpoebcrimini@legalmail.it](mailto:dpoebcrimini@legalmail.it)

### 3. Finalità del Trattamento dei dati personali.

Il Titolare del Trattamento dei dati personali, rispetto alle attività proposte, richiede, tratta e conserva i dati personali dell' Impresa iscritta, di seguito definita come "Impresa" per la richiesta del "CONTRIBUTO PER STABILIZZAZIONE DELL'OCCUPAZIONE", di seguito definito come "Servizio".

A tal riguardo, il Titolare del Trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 e delle norme ad esso applicabili richiederà, utilizzerà e trasmetterà per eseguire il Servizio le diverse categorie di dati personali di seguito individuate, a titolo esemplificativo e non esaustivo a: Dipendenti-Autorizzati ed agli Enti ed Istituti considerati necessari per l'esecuzione del Servizio stesso. L'elenco esaustivo è consultabile presso la propria sede. Le diverse categorie di dati personali verranno trattate in modo tale da soddisfare la finalità suindicata nel pieno rispetto della tutela dei diritti dell'Impresa stessa.

### 4. Definizione delle diverse tipologie dei dati personali.

Tipologia di dati personali trattati: Nome Cognome e codice fiscale del legale rappresentante, Ragione sociale, P.IVA, indirizzo sede legale, Fax, indirizzo e-mail, coordinate bancarie, dati presenti: a) copia dell'accordo sindacale aziendale sottoscritto, di seguito definiti come "dati personali". I dati personali sono considerati necessari per l'esecuzione del Servizio.

### 5. Base giuridica del Trattamento dei dati personali. Modalità di Trattamento.

5.1 Base giuridica: Richiesta dell'Impresa del Servizio gestito dal Titolare del Trattamento dei dati personali: art 6 paragr. 1 lett. b del regolamento UE 2016/679.

5.2 Modalità di Trattamento: I dati personali verranno trattati in maniera manuale e/o informatizzata e memorizzati sia su supporti cartacei sia su supporti automatizzati. I dati personali non saranno né ceduti e/o venduti a soggetti terzi né inviati in paesi fuori dell'Unione Europea. I dati personali non saranno oggetto di profilazione.

### 6. Periodo di conservazione dei dati personali.

6.1 I dati personali dell'Impresa saranno conservati per tutto il periodo di adesione al Titolare del Trattamento, tuttavia per adempiere agli obblighi fiscali e garantire le tutele civilistiche i dati personali oggetto del Servizio saranno conservati per un periodo di 10 (dieci) anni, salvo ulteriori obblighi di legge e/o necessità processuali.

### 7. Diritti.

Ciascun Impresa ha diritto, tramite la compilazione di uno dei moduli previsti nella voce "Come esercitare i tuoi diritti-dati personali" nel sito internet [www.ebcrimini.it](http://www.ebcrimini.it) oppure inviando una richiesta tramite e-mail a [info@ebcrimini.it](mailto:info@ebcrimini.it), oppure una pec al DPO: [dpoebcrimini@legalmail.it](mailto:dpoebcrimini@legalmail.it) oppure recandosi personalmente presso la sua sede legale, di esercitare i seguenti diritti:

**Diritto di accesso ai dati personali. Diritto di Rettifica ed Integrazione dei dati personali. Diritto alla Cancellazione dei dati personali. Limitazione del trattamento dei dati personali. Obbligo di notifica da parte del Titolare del Trattamento dei dati personali. Diritto di opposizione. Diritto alla portabilità dei dati personali. Diritto di adire l'autorità di controllo: Diritto di presentare per iscritto segnalazioni, reclami o ricorsi al Garante per la protezione dei dati personali, specificatamente all'Ufficio relazioni con il pubblico (URP) i cui contatti sono: a. Per il Garante per la protezione dei dati personali: indirizzo: Piazza Venezia n. 11, 00186 Roma; - fax: (+39) 06.69677.3785 - Centralino telefonico: (+39) 06.696771 e-mail: [garante@gpdp.it](mailto:garante@gpdp.it) - posta certificata: [protocollo@pecgpdp.it](mailto:protocollo@pecgpdp.it). Per l'Ufficio relazioni con il pubblico (URP) indirizzo: Piazza Venezia n. 11, 00186 Roma; - telefono: (+39) 0669677.2917 - e-mail: [urp@gpdp.it](mailto:urp@gpdp.it)**